

I-Prof / I-Professionnel

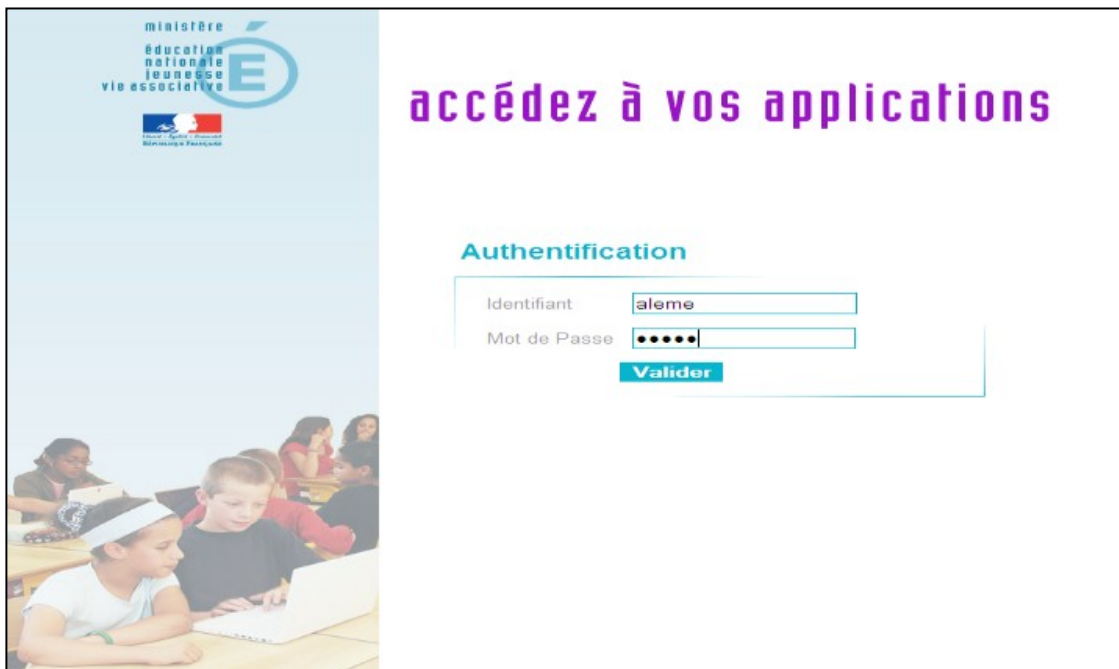
Les accès aux applications I-Prof et I-Professionnel sont maintenant intégrés aux portails de l'académie.

Ainsi, en utilisant votre identifiant et votre mot de passe académique, vous accédez à l'ensemble des applications de gestion vous concernant.

De plus, le portail métier vous permet également d'accéder aux circulaires et documentations.

Accès I-Prof et I-Professionnel depuis le portail des applications (ARENA) :

<https://bv.ac-rouen.fr>



ministère
éducation
nationale
jeunesse
vie associative

accédez à vos applications

Authentification

Identifiant

Mot de Passe

CONNEXION :

Indiquez votre identifiant + votre mot de passe académique (les mêmes que ceux utilisés les années précédentes pour iprof)

ARENA : I-Prof

ministère
éducation
nationale

Liberté • Égalité • Fraternité
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

Recherche

Scolarité du
2nd degré

**Gestion des
personnels**

Formation à
distance

Intranet.

Gérer mes favoris Déconnexion

ARENA - Accédez à vos applications

Bienvenue M. Raphael P Dernière connexion le 26/03/2015 à 14:38

- Gestion des déplacements temporaires (DT)**
 - Déplacements Temporaires 2010-2014
 - Déplacements Temporaires
 - Déplacements Temporaires
- Gestion de la formation continue (GAIA)**
 - GAIA-CERPET Dispositifs nationaux - Accès individuel
 - GAIA - Accès individuel

I-Prof Assistant Carrière
I-Prof Enseignant
I-Prof Gestion

© MEN 2010 - [Contact](#) v.1.1.1 - 18/09/2014

1. Cliquer sur "Gestion des personnels"

2. Cliquer sur "I-Prof Enseignant"

ARENA : I-Professionnel



ARENA - Accédez à vos applications

Gérer mes favoris Déconnexion

Bienvenue Mme Angelique AMAT

Dernière connexion le 06/09/2016 à 10:42

M Message de votre Académie

Pour répondre au critère de l'univocité que garantit, dans le domaine de la scientificité d'une science linguistique, le sens étymologique...

G Gestion des déplacements temporaires (DT)

Déplacements Temporaires
Déplacements Temporaires
Déplacements Temporaires

M Mon Portail Agent

Mon portail Agent
Mon Portail Agent (Accès à partir du 14/09)

G Gestion de la formation continue (GAIA)

GAIA-CERPEP Dispositifs nationaux - Accès individuel
GAIA - Accès individuel

I I-Prof Assistant Carrière

I-Professionnel Enseignant
I-Professionnel Gestion

© © MEN 2010 - Contact v.2.1.1 - 06/10/2016

1. Cliquer sur "Gestion des personnels"

2. Cliquer sur "I-Professionnel Enseignant"

I-Prof / I-Professionnel

The screenshot shows the I-Prof web interface. At the top, there is a blue header bar with the text "I-Prof - Votre assistant Carrière" on the left and "MICHELLE CASTAING professeur certifié mathématiques" on the right. In the top right corner, there are two buttons: "Quitter" and "Aide".

Below the header, there is a vertical navigation menu on the left with six items, each with a blue button and a green arrow pointing to the right:

- Votre Courrier**: Contactez votre correspondant de gestion, lisez les messages qu'il vous a adressés...
- Votre Dossier**: Consultez votre dossier administratif, signalez vos changements de situation...
- Vos Perspectives**: Informez-vous sur vos perspectives de carrière...
- Votre CV**: Complétez votre curriculum vitae : précisez vos diplômes, vos expériences professionnelles ou personnelles, vos travaux de recherches, vos publications...
- Les Services**: Utilisez les services applicatifs internet : SIAP pour vos demandes de promotion, SIAM pour vos demandes de mutation, SIAC pour vous inscrire à des concours...
- Les Guides**: Informez-vous sur les procédures de gestion qui vous concernent...

At the bottom left of the menu area, there is a small copyright notice: "© I-Prof V4".

At the bottom right, there is a form for email registration: "Pour recevoir des informations , saisissez votre mèl personnel : @

ceci est le message de l'académie pour les enseignants (iprof_config.properties : messageEnseignants)

Code page : Presentation.Connexion Version IPROF R_4_5_3 - 08 Juin 2015

Vous avez maintenant accès à I-prof ou I-Professionnel Enseignant

Se connecter à partir du site du Ministère

Il est toujours possible de se connecter depuis le site du ministère

1. Cliquer sur l'académie

(vous serez redirigé vers la page de connexion du portail des applications ARENA)

2. Se connecter

(mêmes identifiants que pour I-Prof/I-Professionnel ou la messagerie académique)



Se déconnecter de I-Prof / I-Professionnel

I-Prof - Votre assistant Carrière

MICHELLE CASTAING
professeur certifié
mathématiques

Quitter

Air

- Votre Courrier** ➤ Contactez votre correspondant de gestion, lisez les messages qu'il vous a adressés...
- Votre Dossier** ➤ Consultez votre dossier administratif, signalez vos changements de situation...
- Vos Perspectives** ➤ Informez-vous sur vos perspectives de carrière...
- Votre CV** ➤ Complétez votre curriculum vitae : précisez vos diplômes, vos expériences professionnelles ou personnelles, vos travaux de recherches, vos publications...
- Les Services** ➤ Utilisez les services applicatifs internet : SIAP pour vos demandes de promotion, SIAM pour vos demandes de mutation, SIAC pour vous inscrire à des concours...
- Les Guides** ➤ Informez-vous sur les procédures de gestion qui vous concernent...

© I-Prof V4

Pour recevoir des informations, saisissez votre mël personnel : @

ceci est le message de l'académie pour les enseignants (iprof_config.properties : messageEnseig

Cliquer sur le bouton
« Quitter »

Pour des raisons de sécurité, se déconnecter du portail des applications

The screenshot shows the ARENA portal interface. On the left is a sidebar with the logo of the Ministry of National Education and a search bar. The main content area displays the user's name 'M. Raphael P' and the last login time '26/03/2015 à 14:38'. There are two main menu sections: 'Gestion des déplacements temporaires (DT)' and 'Gestion de la formation continue (GAIA)'. In the top right corner, there are two buttons: 'Gérer mes favoris' and 'Déconnexion'. The 'Déconnexion' button is highlighted with a red rectangular box. A large teal arrow points from the 'Déconnexion' button down to a callout box.

ministère
éducation
nationale

Recherche

Scolarité du 2nd degré

Gestion des personnels

Formation à distance

Intranet.

ARENA - Accédez à vos applications

Bienvenue M. Raphael P

Dernière connexion le 26/03/2015 à 14:38

Gestion des déplacements temporaires (DT)

- Déplacements Temporaires 2010-2014
- Déplacements Temporaires
- Déplacements Temporaires

Gestion de la formation continue (GAIA)

- GAIA-CERPET Dispositifs nationaux - Accès individuel
- GAIA - Accès individuel

Gérer mes favoris

Déconnexion

© MEN 2010 - Contact v.1.1.1 - 18/09/2014

Cliquer sur le bouton
« Déconnexion »

Le portail métier permet d'accéder aux circulaires

et documentations I-Prof / I-Professionnel

<http://portail-metier.ac-rouen.fr>

Accès direct au contenu

académie Rouen

Recherche ok

Rechercher dans la base des circulaires

mes documents favoris +

mes applications

Gestion des déplacements temporaires (DT)

Gestion de la formation continue (GAIA)

I-Prof Assistant Carrière

I-Prof Enseignant

I-Prof Gestion

I-Prof

Accès à I-Prof

Circulaires et documents utiles

Accueil > Gestion des personnels > Enseignants

Gestion des enseignants

circulaires

- Demande d'occupation à titre thérapeutique 24 septembre 2015
- Affectation sur poste adapté 15 septembre 2015
- Régime de cumul d'activités des agents publics 10 septembre 2015
- Indemnité de Sujétions Spéciales de remplacement (ISSR) 2015
- M 2015
- M 2015
- M ens 1 avril 2015
- Détachement dans le corps des personnels de direction 6 octobre 2015
- 30 janvier 2015

documentations

- Livret d'accueil du TZR 24 août 2015
- La composition des Commissions Administratives Paritaires Académiques 14 janvier 2015
- Congés maladie : Guide à l'attention des personnels 10 janvier 2014

calendrier de gestion

- Calendrier de gestion des personnels enseignants

Gestion des personnels

- Action sociale
- Enseignants
- Formation
- Gestion des déplacements
- Santé et sécurité au travail

Informations pratiques

- Gestion de la paie
- Formation à distance
- Intranet, référentiels et outils
- Numérique éducatif
- Support et assistance

Cliquer sur "Gestion des personnels" puis sur "Enseignants"

L'exemple ci-dessus concerne un enseignant du 2nd degré public